

SEGRETERIA STUDENTI AREA SCIENZE MM FF NN

Anno accademico 2022/2023

GRADUATORIA GENERALE RELATIVA A N. 60 POSTI PER I CITTADINI ITALIANI, CITTADINI COMUNITARI E CITTADINI NON COMUNITARI LEGALMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA DEL BANDO DI SELEZIONE PER L'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN FARMACIA (CLASSE LM-13 D.M. 270/2004 FARMACIA E FARMACIA INDUSTRIALE)

AVVISO

Non essendo stati coperti tutti i posti messi a concorso, come previsto dal Bando per l'ammissione al CdLM a ciclo unico in Farmacia, **si conferma l'attivazione del secondo turno di selezione di settembre per i cittadini italiani, comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia.**

A partire dal 15 settembre 2022 verrà pubblicato l'Avviso contenente ulteriori informazioni e il numero totale dei posti disponibili.

SELEZIONE DI LUGLIO

Scadenza inserimento domanda di immatricolazione su delphi: 31 agosto 2022

Scadenza pagamento bollettino prima rata: 12 settembre 2022

POSIZIONE IN GRADUATORIA	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	SHAFIEI	ALI	66,75
2	MOHAMMADI	SANAZ	63
3	SEFIKAR	PARSA	62,25
4	COSAU	EDUARD CONSTANTIN	62



5	SALEH	AMIRHOSSEIN	61,25
6	KHAJEH	DARYA	60,5
7	LUCA	GIUSEPPE	60
8	BAZARAGN SABET	AMIRALI	60
9	NDAYISHIMIYE	PROMESSE	59,25
10	HEYDARIAN	ELHAM	59,25
11	HEJAZIANBAZEHHOOR	BAHAR	59
12	BAGHI	BEHNAZ	59
13	ROTER	DORA	58,25
14	BIGLARI	HAWZHIN	57,75
15	SALONIKIDIS	SYMEON	57,5
16	MARIA OLYMPIA	PAPANIKOLAOU	57
17	MEREU	LUDOVICA	57
18	BASIRIMOGHADDAM	HOMAYOUN	57
19	GUL	HARIS	56,5
20	FILIPPI	LUCILLA	56
21	STEFANELLI	VALENTINA	56
22	CELATA	MATILDE	55,25
23	HOSSEINI	FATEMEH SADAT	55,25
24	ZOHREHVANDI	NAVID	54,5
25	ABIJURU	AMATA BELINE	53,5
26	SVOMHO	REBECCA	53,5
27	BODAGE GUNARATNE	THAMADI	53,25



28	TAKYI	DAVIS	52,5
29	SHIRI	SARVIN	52
30	ARHIN	JOOJO	51,25
31	ABBASICHENARI	ELNAZ	51,25
32	RAIF	TZEMILE LAMIA	50,5
33	BABAEI	MOHAMMAD REZA	50
34	RAHNAMAEI	NEGAR	50
35	JREIDINI	SANDRA	49,25
36	VASILEIOU	ANDRIANA PANDORA	48,25
37	DIAB	HASSAN	48,25
38	SEFIDROO	MOHAMMAD HOSEIN	46,75
39	MALEKI	REYHANEH	46
40	KAUR	ARSHDEEP	44
41	RASOULI	MASOUMEH	43
42	MARATHOVOUNIOTIS	IKAROS	40,5
43	MORACKABSAZY	AREYAN	40,5
44	AZIZI	ZAHRA	40,5
45	VASSILEVA	DARA-MARIA	39,75
46	AREECKAL	ANGELO	39,5
47	ATEF ELSAYED MOHAMED ELSAYED	MENNATOLLAH	34

N.B. Nella Graduatoria non sono stati inclusi i candidati che non abbiano superato la prova orale come previsto dal Bando, art. 8.



Per risultare regolarmente iscritti al CdL Magistrale a ciclo unico in Farmacia i **candidati** inseriti in graduatoria **dal numero 1 al numero 47** dovranno collegarsi al sito dei servizi on-line Delphi ed inserire la domanda di **immatricolazione entro il 31 agosto 2022 e provvedere al pagamento della prima rata entro il 12 settembre 2022 pena esclusione dalla Graduatoria** seguendo le modalità successivamente riportate.

Si ricorda che, come previsto dal Bando di selezione, ai fini della formazione della graduatoria, la Commissione, a parità di punteggio complessivo, ha provveduto ad applicare il criterio dell'età anagrafica, dando preferenza al candidato più giovane, come previsto dalla Legge 127/1997 e successive modificazioni.

STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

Le procedure di immatricolazione saranno formalizzate tramite l'Ufficio studenti stranieri, Via Cracovia n. 50, 00133 ROMA – Edificio D piano 0, (international.students@uniroma2.it). La loro immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione e del titolo di studio in loro possesso come previsto dalla normativa vigente in materia.

I candidati vincitori dovranno procedere all'immatricolazione seguendo le istruzioni consultabili ai seguenti link:

- http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_parent/6303
- <https://en.uniroma2.it/admissions/how-to-enroll/>

IMPORTANTE: Al momento dell'immatricolazione i Diplomi esteri dovranno essere corredati dall'Attestato di Comparabilità rilasciato dal CIMEA (Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche), con il quale l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" ha stipulato una convenzione, da richiedere al seguente link: <https://cimea.diplo-me.eu/torvergata/#/auth/login> o dalla Dichiarazione di Valore, legalizzazione e traduzione ufficiale in italiano del titolo rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio. In caso di presentazione della Dichiarazione di valore, l'Ateneo si riserva di richiedere documentazione aggiuntiva.

Per risultare regolarmente iscritti al CdL Magistrale a ciclo unico in Farmacia dovranno essere effettuati entrambi gli adempimenti di cui al punto **a)** e al punto **b)** entro le scadenze di seguito riportate:

a) Entro il 31 agosto 2022:

inserire la domanda di immatricolazione sul portale dei servizi on-line d'Ateneo Delphi:

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line Delphi: <http://delphi.uniroma2.it/>;
2. Selezionare Area Studenti, Tasto 2, Immatricolazione;
3. Selezionare "a" "Compila la domanda" selezionare Corso di studio in presenza;



4. Leggere attentamente tutte le istruzioni, selezionare successivamente la Macroarea, poi selezionare “ho superato la prova di ammissione” quindi inserire tutti i dati richiesti (il sistema consentirà l’immatricolazione al Corso per il quale è stata superata la prova)
5. Inserire titolo/titoli di studio;
6. Durante la compilazione della domanda: se si desidera pagare la seconda rata delle tasse e contributi universitari in un’unica soluzione anziché in due soluzioni selezionare la relativa opzione;
7. Selezionare la voce stampa: il sistema rilascerà la domanda di immatricolazione con la lista dei documenti da caricare (upload);
8. Conservare con cura il CTRL ed il Codice fiscale che ha generato il sistema in automatico;
9. Selezionare nell’Area Studenti, Tasto 2 – Immatricolazione > punto “b” > Hai già compilato la domanda;
10. Inserire il proprio Codice fiscale e CTRL;
11. **Effettuare l’upload dei seguenti documenti:**
 - a. Copia di un documento di riconoscimento/passaporto
 - b. Attestato di comparabilità rilasciato dal CIMEA o ricevuta di pagamento per la richiesta di tale attestato. In alternativa, se già in possesso, la Dichiarazione di valore del titolo tradotto e legalizzato rilasciata dall’ambasciata.
 - c. Solo per i cittadini non comunitari: copia del permesso di soggiorno (Temporary Residence Permit) o Carta di Soggiorno.E’ necessario caricare un file formato pdf per ciascun documento.

Solo successivamente l’Ufficio Studenti Internazionali, dopo aver verificato la completezza e la validità della documentazione, provvederà ad inviare una mail dove saranno descritti tutti i passaggi per il pagamento on line della prima rata, la convalida e stampa della matricola e password. L’immatricolazione sarà completata presentando la documentazione di studio, il visto/permesso in presenza presso la segreteria studenti stranieri (Via Cracovia n. 50 – Edificio D piano 0).

- b) Entro il 12 settembre 2022:**
pagare il bollettino per confermare l’immatricolazione e presentarsi presso la segreteria studenti stranieri per il controllo della veridicità della documentazione caricata in fase di immatricolazione sul sistema delphi.

N.B. Pagare l’importo dovuto tramite il sistema PagoPa, modalità che consente di effettuare il pagamento attraverso una pluralità di canali, fisici o online. Ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento sono disponibili al seguente link: <http://studenti.uniroma2.it/pagamento/>

STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ITALIA

I candidati inseriti in graduatoria dal n. 1 al n. 47, in possesso di un **titolo di studio conseguito in Italia**, per risultare regolarmente iscritti al CdL Magistrale a ciclo unico in Farmacia dovranno effettuare entrambi gli adempimenti di cui al **punto a)** e al **punto b)** entro le scadenze di seguito riportate:

a) Entro il 31 agosto 2022:

inserire la domanda di immatricolazione sul portale dei servizi on-line d'Ateneo Delphi:

1. Compilare il questionario di valutazione sul sito <http://www.quest.uniroma2.it/>;
2. Conservare il codice questionario (CQ) rilasciato dal sistema (*Attenzione: il CQ ha una validità di cinque giorni dalla data di compilazione del questionario, scaduti i quali, dovrà essere ricompilato*)
3. Collegarsi al sito dei Servizi on-line Delphi: <http://delphi.uniroma2.it/>;
4. Selezionare Area Studenti, Tasto 2, Immatricolazione;
5. Selezionare “a” “Compila la domanda” selezionare Corso di studio in presenza;
6. Leggere attentamente tutte le istruzioni, selezionare successivamente la Macroarea, poi selezionare “ho superato la prova di ammissione” quindi inserire tutti i dati richiesti (il sistema consentirà l’immatricolazione al Corso per il quale è stata superata la prova)
7. Durante la compilazione della domanda:
 - a. Se si desidera pagare la seconda rata delle tasse e contributi universitari in un’unica soluzione anziché in due soluzioni selezionare la relativa opzione
 - b. Lo studente autocertifica il titolo di studio di ammissione di cui è in possesso. L’Università verifica d’ufficio e informazioni dell’autocertificazione, secondo quanto stabilito dalle normative vigenti.
8. Selezionare la voce stampa: il sistema rilascerà la domanda e il bollettino per il pagamento della prima rata;

b) Entro il 12 settembre 2022:

9. Pagare l’importo dovuto tramite il sistema PagoPa che consente di effettuare il pagamento attraverso una pluralità di canali, fisici o online. I link e ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento sono disponibili al seguente indirizzo web: <http://studenti.uniroma2.it/pagamento/>
10. Collegarsi nuovamente al sito Delphi nelle 48 ore successive al pagamento e convalidare attraverso il pulsante “Convalida PagoPA”;
11. Il sistema rilascerà una matricola e una password da conservare con attenzione in quanto sarà indispensabile per accedere ai servizi informatici di Ateneo.

Convalidato il pagamento occorre effettuare l’upload dei seguenti documenti nel portale Delphi:

- Una foto formato tessera;
- Copia di un valido documento di riconoscimento (fronte/retro).

Successivamente lo studente dovrà prenotare un appuntamento allo sportello della segreteria, tramite il link: <https://prenotazioni.uniroma2.it/segreteria-scienze-mm-ff-nn/> per il riconoscimento e la convalida della foto e del documento caricati. Dopo la convalida l’immatricolazione è conclusa.

Se non viene completato il passaggio di riconoscimento le funzioni delphi, dopo il 17 dicembre 2022, verranno limitate.

Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per essere esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari, per l'immatricolazione dovranno consegnare direttamente alla Segreteria Tecnica della Commissione per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS) via del Politecnico, 1 (Facoltà di Ingegneria) tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.

Per maggiori informazioni vedi art. 14 del bando e consultare la pagina web: <http://caris.uniroma2.it>

Ulteriori informazioni, riguardanti gli altri casi di esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse e contributi universitari saranno disponibili sulla Guida dello Studente A.A. 2022/2023.

NOTA BENE: I candidati ammessi che non abbiano effettuato l'immatricolazione nei termini descritti saranno considerati rinunciatari e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a bando del Secondo Turno di selezione di settembre.

PROCEDURE PER TRASFERIMENTI E PASSAGGI

Gli studenti inseriti nella graduatoria degli ammessi che fossero vincolati, per procedere all'iscrizione, ad attivare una procedura di **passaggio da altri corsi di laurea o trasferimento da altro Ateneo sono tenuti ad attivare le normali procedure di passaggio o trasferimento (come indicato nella Guida dello studente 2022/2023) entro la scadenza del 31/08/2022. La stampa della richiesta di passaggio o trasferimento in ingresso dovrà essere trasmessa alla Segreteria Studenti inviando una email all'indirizzo segreteria-studenti@scienze.uniroma2.it che dovrà rispettare le seguenti indicazioni:**

- le documentazioni che richiedono firma e data dovranno prima essere sottoscritte e datate e poi scannerizzate e allegate
- allegare copia di un valido documento di riconoscimento
- indicare nell'email di trasmissione: nome, cognome, matricola/codice fiscale, corso di laurea, recapiti telefono/email e oggetto della richiesta.

Documentazioni incomplete o che non riportino i requisiti sopra indicati non verranno prese in considerazione e saranno quindi nulle.

Al ricevimento del foglio di congedo da parte della segreteria studenti del corso di laurea di provenienza, invieremo una email agli interessati per avvisarli che è possibile proseguire con l'immatricolazione.

RICONOSCIMENTO PRECEDENTI STUDI SVOLTI PRESSO UNIVERSITA' ESTERE

Gli studenti in possesso di una carriera universitaria svolta presso università estere, per richiedere il riconoscimento dei pregressi studi, dovranno seguire le indicazioni riportate sul sito web di Farmacia: <https://farmacia.uniroma2.it/> => Apply & Transfer



PAGAMENTO DELLE TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI A.A. 2022/2023

Tutte le informazioni riguardanti il calcolo delle tasse e dei contributi, con le relative scadenze e modalità di pagamento, sono disponibili nella Guida dello Studente 2022/2023, pubblicata sul portale d'Ateneo <http://web.uniroma2.it/> e nella pagina dedicata: <http://studenti.uniroma2.it>. Nella Guida vengono specificate, inoltre, tutte le possibilità di esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi.

Roma, 27 luglio 2022

Responsabile Segreteria Studenti Scienze
F.to Dott.ssa Antonella Mariucci